

Particolari analisi dei dati di registro possono essere richieste, per fini scientifici, al Coordinatore di Registro o ai componenti del comitato scientifico. La richiesta va motivata allegando ad essa un preciso progetto o una bozza del lavoro scientifico in cui essi verranno utilizzati e il comitato si riserva di decidere se e' possibile e/o opportuno fornire i dati e risponderà alla richiesta con un parere motivato.

In tutti i casi in cui i dati di Registro verranno utilizzati, anche in piccola parte, andrà citata la fonte e un eventuale ringraziamento (da stabilire di volta in volta) a chi li ha elaborati e resi disponibili.

Le pubblicazioni per esteso effettuate utilizzando dati di Registro saranno a nome di coloro che vi hanno effettivamente contribuito e la scelta degli autori ed il loro ordine sarà concordata fra dagli autori stessi.

Sarà tuttavia obbligo per questi citare come collaboratori (quasi tutte le riviste prevedono questa funzione) tutti i componenti della Commissione Nazionale di Registro quali sono riportati all'indirizzo <http://www.sin-ridt.org/web/eventi/RIDT/verbali.cfm> al momento dell'invio della prima stesura del lavoro e il Data Manager. Sarà inoltre obbligo degli autori segnalare, solo per conoscenza, a tutti i componenti citati (l'elenco delle mail e allo stesso indirizzo) il titolo del lavoro e la rivista a cui esso è stato inviato. In tal modo tutti i collaboratori potranno tempestivamente segnalare agli autori eventuali inesattezze e/o modifiche della loro posizione nella Commissione ed eventualmente chiedere informazioni sull'iter del lavoro (accettazione, pubblicazione ecc.). Per quelle riviste che non prevedono la citazione dei collaboratori, gli autori avranno cura di citare i membri della Commissione Nazionale di Registro (quale essa è al momento dell'invio della prima stesura) come "Commissione Nazionale di Registro" riportando a fondo pagina (od al termine del lavoro) l'elenco nominativo. Per i lavori presentati a congressi in forma di abstract sarà sufficiente citare la fonte dei dati (il Registro) come sotto riportato.

Qualsiasi lavoro pubblicato o inviato a congressi, sia per esteso, in formato di abstract ecc., che utilizzi i dati di Registro deve essere inviato in copia al Segretario di Registro dopo la pubblicazione per renderlo visibile sul sito RIDT.

In ogni caso per l'utilizzo dei dati il Registro dovrà essere citato in questo modo:

**"Dati forniti dal RIDT, Registro Italiano di Dialisi e Trapianto:  
[www.sin-ridt.org](http://www.sin-ridt.org)"**

Il materiale RIDT presente sul sito (slide dei report ecc. ) non è protetto da copyright, tuttavia per pubblicarlo o presentarlo a congressi, esso deve essere richiesto al coordinatore o al segretario che, nei limiti delle disponibilità, valuteranno se modificarlo (inserendo ad es. nella stessa immagine il riferimento al RIDT) e inviarlo direttamente a chi lo ha richiesto.